

Российская Федерация

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СТАРОДУБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

От « 11» июня 2021г. № 112

г. Стародуб

Об утверждении положения постоянной

комиссии Совета народных депутатов

Стародубского муниципального округа

Брянской области по социальным вопросам

В целях подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к полномочиям Совета в сфере социальных вопросов Стародубского муниципального округа, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

Утвердить положениепостоянной комиссии Совета народных депутатов Стародубского муниципального округа Брянской области по социальным вопросам;

Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Стародубского

муниципального округа Н.Н. Тамилин

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Стародубского муниципального округа

№ 112 от\_11.06.2021г

**Положение**

**о комиссии по социальным вопросам Совета народных депутатов Стародубского муниципального округа**

1. Общие положения.

1. Положение о комиссии по социальным вопросам (далее – Положение) определяет полномочия, перечень направлений деятельности и порядок работы комиссии по социальным вопросам.

2. Комиссия по социальным вопросам (далее – комиссия) является постоянным структурным подразделением Совета народных депутатов Стародубского муниципального округа.

3. Комиссия ответственнена перед Советом народных депутатов Стародубского муниципального округа (далее – Совет) и подотчетна ей.

4. Комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Брянской области, Уставом Стародубского муниципального округа, настоящим Положением.

5. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и учета общественного мнения.

2. Направления деятельности комиссии.

1. Комиссия создана для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к полномочиям Совета в сфере социальных вопросов.

2. Перечень направлений деятельности комиссии:

1) образование и наука;

2) семейная и молодежная политика;

3) культура и историко-культурное наследие;

4) жилищная политика;

5) труд и занятость населения;

6) социальная защита населения;

7) иные направления деятельности, отнесенные к его ведению Советом.

3. Полномочия и права комиссии.

1. Комиссия, согласно закрепленным за ним направлениям деятельности, осуществляет следующие полномочия:

1) организует и осуществляет разработку проектов решений Совета;

2) предварительно рассматривает поступившие в Совет проекты решений, вносит по ним замечания и предложения, принимает по ним решения рекомендательного характера;

3) решает вопросы организации своей деятельности;

4) рассматривает информацию на своих заседаниях по вопросам, внесенным на рассмотрение комиссии;

5) рассматривает информацию об исполнении протокольного поручения комиссии;

6) оглашает на заседании Совета решение (мнение) комиссии при рассмотрении проекта решения;

7) рассматривает проекты муниципальных программ, затрагивающих социальные вопросы, запрашивает и заслушивает информацию о ходе их исполнения;

8) рассматривает проект бюджета относительно доходной и расходной частей бюджета Стародубского муниципального округа, направляемых на финансирование мероприятий социального характера;

9) осуществляет мониторинг законодательства Российской Федерации и Брянской области по социальным вопросам;

10) осуществляет предварительное рассмотрение заключений Общественной палаты округа по результатам общественной экспертизы проектов решений Совета.

2. Комиссия в целях решения вопросов, относящихся к его полномочиям, вправе:

1) вносить предложения в повестку заседания Совета;

2) вносить предложения в план работы Совета;

3) рекомендовать Совету снять с рассмотрения включенный в проект повестки дня заседания Совета проект решения Совета;

4) инициировать проведение депутатских слушаний в Совете;

5) вносить предложения о проведении внеочередного заседания Совета;

6) для подготовки рассматриваемых вопросов обращаться в Совет для создания временных комиссий, рабочих групп в порядке, установленном Регламентом Совета;

7) при необходимости проводить выездные заседания;

8) прилагать к протоколу заседания Совета письменную информацию комиссии.

3. Председатель комиссии или уполномоченное им лицо имеет право выступать на заседаниях Совета, заседаниях других комиссий по вопросам, относящимся к направлениям деятельности представляемой им комиссии.

4. Председатель комиссии ежегодно представляет в Совет отчет о деятельности комиссии, который размещается на официальном сайте Совета и по решению председателя Совета может быть заслушан на заседании Совета.

4. Порядок работы комиссии.

1. В структуру комиссии входит председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

2. Комиссию возглавляет председатель комиссии, который избирается и освобождается от должности в порядке, установленном регламентом Совета.

Председатель комиссии осуществляет свои полномочия в соответствии с регламентом Совета.

3. В случае отсутствия председателя комиссии, его обязанности временно исполняет заместитель председателя комиссии, который избирается из членов комиссии на заседании комиссии простым большинством голосов открытым голосованием на срок полномочий комиссии Совета и утверждается решением комиссии.

4. Заместитель председателя комиссии освобождается от должности по личному заявлению, по представлению комиссии либо в случаях досрочного прекращения полномочий депутата Совета, на основании решения комиссии.

5. Заседание комиссии является открытым, порядок обсуждения вопросов на заседании комиссии определяется комиссией самостоятельно.

6. Повестка дня заседания комиссии формируется с учетом плановых и дополнительных вопросов. Предложение о включении вопроса для рассмотрения на заседании комиссии должно содержать четко сформулированное наименование вопроса, обоснование необходимости его рассмотрения с предложением по решению вопроса, срок рассмотрения.

Дополнительный вопрос, не являющийся проектом решения Совета, может быть включен в повестку дня комиссии не позднее трех рабочих дней до заседания комиссии.

Решение о включении дополнительного вопроса в повестку дня заседания комиссии либо исключении вопроса принимает председатель комиссии по согласованию с председателем Совета.

7. Заседания комиссии могут быть очередными и внеочередными.

8. Внеочередные заседания комиссии проводятся по вопросам, не терпящим отлагательства. Решение о проведении внеочередного заседания принимает председатель комиссии по согласованию с председателем Совета.

Решение о проведении внеочередного заседания комиссии оформляется распоряжением председателя Совета.

О внеочередном заседании члены комиссии, а также другие участники заседания уведомляются в порядке, установленном регламентом Совета для проведения очередного заседания комиссии.

9. Протокол заседания комиссии, иные документы комиссии подписываются ее председателем.

10. Принятые на заседании комиссии решения вносятся в протокол заседания комиссии, а в случае необходимости, оформляются выпиской из протокола.

Решения комиссии по рассматриваемым им проектам решений Совета носят рекомендательный характер.